

Утверждаю

Директор ОГКОУ

Шуйского детского дома-школы

Р.Н.Котляров

Приказ № 137-од от 17.12.2013 года



Принято

на педагогическом совете

Протокол № 4 от 17.12.2013 года

## ПОЛОЖЕНИЕ о внутришкольном контроле

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутришкольном контроле (далее – ВШК) в ОГКОУ Шуйском детском доме-школе (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. Нормативными правовыми документами федерального уровня:

➤ федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (п.1 ч.3 ст.28; ст.29, 30);

➤ федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373;

➤ федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. №1897;

➤ федеральным компонентом государственного образовательного стандарта, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 г. №1089;

➤ федеральным базисным учебным планом, утвержденным приказом Минобрнауки России от 09.03.2004 г. №1312;

➤ Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 г. №196.

1.1.2. Нормативными правовыми документами институционального уровня:

✓ Уставом ОГКОУ Шуйского детского дома-школы;

✓ Образовательной программой ОГКОУ Шуйского детского дома-школы;

✓ Локальными нормативными актами ОГКОУ Шуйского детского дома-школы.

1.2. Настоящее Положение определяет содержание ВШК в ОГКОУ Шуйском детском доме-школе, регламентирует порядок его организации и проведение администрацией, а также лицами, имеющими соответствующие полномочия согласно должностным инструкциям.



1.3. ВШК представляет собой системный процесс всестороннего изучения и анализа образовательной деятельности в ОГКОУ Шуйском детском доме-школе с целью координации всей его работы согласно стоящим перед ним целям и задачам, предупреждения возможных ошибок и оказания необходимой научно-методической помощи участникам образовательных отношений для дальнейшего совершенствования и стимулирования их профессионального мастерства, образовательных достижений.

1.4. Под ВШК в ОГКОУ Шуйском детском доме-школе понимается проведение администрацией, а также лицами, имеющими соответствующие полномочия, наблюдения, изучения, анализа, диагностики, прогнозирование развития, в пределах своей компетенции контроля за соблюдением участниками образовательных отношений законодательных и иных нормативных актов РФ, Ивановской области, Департамента образования Ивановской области, Департамента социальной защиты населения Ивановской области.

1.5. Положение о ВШК разрабатывается и утверждается педагогическим советом ОГКОУ Шуйского детского дома-школы в соответствии с порядком, предусмотренным ч. 2-3 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ и локальными актами учреждения.

1.6. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.

## **2. Цели, задачи и принципы ВШК**

2.1. Главной целью ВШК в ОГКОУ Шуйском детском доме-школе является объективная оценка соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки учащихся, освоивших образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, независимо от формы получения образования в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

2.2. Достижение главной цели ВШК при осуществлении основной деятельности обеспечивается через достижение следующих основных целей контроля:

- совершенствование структуры, организации и содержания образовательной деятельности учреждения;
- перевод учреждения из режима функционирования в режим развития;
- повышение компетентностного уровня педагогов и учащихся;
- обеспечение положительной динамики результатов по основным направлениям деятельности учреждения.

2.3. Задачи ВШК заключаются в осуществлении контроля:

2.3.1. Выполнение требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования:

✓ к структуре основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования;

✓ условиям реализации основных образовательных программ, т.ч. кадровым, финансовым, материально-техническим и др.



✓ результатам освоения основных образовательных программ начального общего образования, основного общего образования.

2.3.2. Исполнение законодательства в сфере образования и иных нормативных правовых актов, выявления нарушений и неисполнения, принятие мер по их пресечению.

2.3.3. Осуществление анализа:

❖ реализации планов и программ, действующих в учреждении (Программа развития, основная образовательная программа начального общего образования и образовательная программа основного общего образования);

❖ причин, лежащих в основе допущенных нарушений и недостатков, принятие мер по их предупреждению;

❖ результатов выполнения приказов, решений педагогических советов, совещаний при директоре, рекомендаций по итогам ВШК;

❖ эффективности результатов деятельности педагогических работников.

2.3.4. Выявления нарушений и недостатков в деятельности учреждения.

2.3.5. Изучения результатов управленческой и педагогической деятельности, выявления положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности учреждения посредством проведения мониторинга и диагностики.

2.3.6. Разработки предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций.

2.3.7. Оказания научно-методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля.

2.4. В основу ВШК в ОГКОУ Шуйском детском доме-школе положены следующие принципы:

- планомерность;
- обоснованность;
- полнота;
- теоретическая и методическая подготовленность контролируемых и контролирующих;
- открытость;
- результативность;
- непрерывность.

### **3. Функции и структура ВШК**

3.1. Основными функциями ВШК в ОГКОУ Шуйском детском доме-школе являются:

- ↻ информационно-аналитическая;
- ↻ контрольно-диагностическая;
- ↻ коррективно-регулятивная;
- ↻ стимулирующая.

3.2. Объекты ВШК:

- ✦ образовательный процесс (урочная и внеурочная деятельность);



✦ воспитательный процесс (воспитательная работа, система дополнительного образования);

✦ методическая работа.

### 3.3. Субъекты ВШК:

☒ члены администрации: директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по МР, заместитель директора по АХР;

☒ лица, имеющие соответствующие полномочия согласно должностным инструкциям: классные руководители, учителя, воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, учитель-логопед.

3.4. Структура ВШК школы состоит из двух блоков: базовый блок и инновационный блок.

За счет базового блока ВШК осуществляется контроль стабильных структур, обеспечивающих функционирование школы, за счет инновационного блока осуществляется контроль мобильных структур, обеспечивающих работу в режиме развития.

Базовый блок ВШК образовательной деятельности включает в себя контроль:

- за образовательным процессом;
- внеурочной образовательной деятельностью;
- методической работой;
- научно-исследовательской работой;
- ведением документации.

Инновационный блок ВШК образовательной деятельности включает в себя контроль:

- за информатизацией образовательного процесса;
- внедрением инновационных технологий преподавания предметов, новым УМК;
- интеграцией общего, дополнительного образования.

Базовый блок ВШК обеспечения образовательной деятельности включает в себя контроль:

– за учебно-методическим и информационным обеспечением образовательной деятельности;

- материально-техническим обеспечением образовательной деятельности;
- санитарно-гигиеническим обеспечением образовательной деятельности;
- обеспечением безопасного режима обучения;
- укреплением материально-технической базы учреждения.

Инновационный блок ВШК обеспечения образовательной деятельности включает в себя контроль за модернизацией материально-технической базы школы.

3.5. Планирование ВШК отражает структуру ВШК в учреждении и представлено в виде самостоятельного плана, который разрабатывается на учебный год, принимается на педагогическом совете и утверждается приказом директора учреждения.

## 4. Виды, формы и методы ВШК

4.1. Виды ВШК: в ОГКОУ Шуйском детском доме-школе проводятся тематический, классно-обобщающий, фронтальный, персональный, комплексный, документальный.



№	Вид ВШК	Основное содержание ВШК
1.	Тематический	Работа коллектива, части коллектива над определённой темой, проблемой. Уровень ЗУН обучающихся по какой-либо теме, проблеме.
2.	Классно-обобщающий	Уровень ЗУН, воспитанности, сформированности ключевых компетентностей
3.	Фронтальный	Состояние преподавания отдельных предметов во всех классах, части классов. Состояние работы педагогов, тьюторов во всех классах или части классов.
4.	Персональный	Продуктивность преподавательской деятельности, методический уровень педагога.
5.	Комплексный	Проверка двух и более направлений деятельности
6.	Документальный	Изучение документации

4.2. Методы ВШК в ОГКОУ Шуйском детском доме-школе выбираются оптимальные для контроля за деятельностью участников образовательных отношений:

4.2.1. Методы контроля за педагогическими работниками:

- \* анкетирование;
- \* тестирование;
- \* опрос;
- \* собеседование;
- \* наблюдение;
- \* изучение документации;
- \* анализ уроков;
- \* беседа;
- \* результаты деятельности обучающихся.

4.2.2. Методы контроля за учащимися:

- ☞ наблюдение;
- ☞ устная проверка знаний;
- ☞ письменная проверка знаний (контрольная работа);
- ☞ комбинированная проверка;
- ☞ беседа, анкетирование, тестирование;
- ☞ зачет, сдача реферата, проектная деятельность;
- ☞ проверка документации.

4.3. В ОГКОУ Шуйском детском доме-школе применяются следующие формы ВШК:

- ☒ классно-обобщающий;
- ☒ тематически-обобщающий;
- ☒ предметно-обобщающий;
- ☒ обзорный;
- ☒ персональный.



## **5. Порядок организации, осуществления ВШК и подведение итогов**

5.1. ВШК может осуществляться в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга, проведения административных работ.

ВШК в виде плановых проверок осуществляется в соответствии с утвержденным планом, который является частью плана работы школы на учебный год. План ВШК доводится до членов педагогического коллектива в начале учебного года на совещании при директоре, педагогическом совете, вывешивается в доступном для педагогов месте.

ВШК в виде оперативных проверок осуществляется в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях воспитанников, организаций, урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса.

ВШК в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об учреждении и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования.

ВШК в виде административной работы осуществляется директором или его заместителями по учебно-воспитательной работе с целью проверки успешности обучения в рамках текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

### **5.2. Правила осуществления ВШК:**

– ВШК осуществляет директор или заместители по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе, руководители методических объединений, другие специалисты;

– при проведении проверок в соответствии с планом ВШК приказ по учреждению не издается;

– при проведении оперативных проверок в случае установления фактов и сведений о нарушениях, указанных в обращениях воспитанников, может издаваться приказ о вынесении дисциплинарного взыскания;

– плановые проверки проводятся в соответствии с планом-заданием, который определяет круг вопросов и (или) ответственных за исполнение того или иного направления. План-задание должен обеспечить достаточную информированность и сравнимость результатов ВШК для подготовки итогового документа по отдельным разделам деятельности педагогического коллектива, педагогического работника;

– продолжительность проверок устанавливается в каждом конкретно взятом случае;

– члены администрации имеют право запрашивать у педагогических работников необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету ВШК;

– при проведении планового контроля не требуется дополнительного предупреждения учителя, если в месячном плане указаны сроки контроля. Директор и его заместители посещают уроки учителей с предварительным предупреждением не позднее, чем за 2–3 урока. В случае установления цели контроля о готовности класса и учителя к уроку – без предварительного предупреждения.



5.3. Результаты ВШК оформляются в виде справки. Итоговый материал должен содержать цели ВШК, аналитическую информацию, констатацию фактов, выводы и при необходимости предложения.

5.4. Педагог должен быть ознакомлен с результатами ВШК под подпись. При этом он вправе сделать запись в итоговом материале о несогласии с результатами контроля в целом или по отдельным фактам и выводам и обратиться в конфликтную комиссию профкома.

По итогам ВШК в зависимости от его целей, а также с учетом реального положения дел проводятся заседания педагогического совета, совещания при директоре.

5.5. Директор по результатам ВШК принимает следующие решения:

- об обсуждении итоговых материалов ВШК на педагогическом совете;
- о проведении повторного контроля;
- о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов (экспертов);
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц с изданием приказа;
- о поощрении работников с изданием приказа;
- иные решения в пределах своей компетенции.

#### **6. Документационное сопровождение ВШК**

Документационное сопровождение ВШК в ОГКОУ Шуйском детском доме-школе включает следующие организационно-распорядительные документы:

- ✓ план-задание для проведения контроля;
- ✓ итоговый документ (справку);
- ✓ приказ/распоряжение.