

Утверждаю
Директор ОГКОУ
Шуйского детского дома-школы
Р.Н.Котляров
Приказ № 110/2-од от 14.10.2013 года



Принято
На педагогическом совете
Протокол № 2 от 14.10.2013 года

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом объединении

Настоящее Положение о методическом объединении разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 года №196, Примерным Положением о методическом объединении учителей-предметников и педагогических работников общеобразовательного учреждения (методические рекомендации Управления общеобразовательными учреждениями и инспектированием Минобрания России).

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение – это структурное подразделение школы, осуществляющее учебную и методическую работу по одной или нескольким родственным дисциплинам.

1.2. Методическое объединение является основным учебным и методическим структурным подразделением школы, объединяющим не менее трех учителей одной или нескольких родственных учебных дисциплин.

1.3. Методическое объединение осуществляет свою деятельность в соответствии с решениями педагогического совета, организует свою работу в соответствии с Уставом учреждения и настоящим Положением.

1.4. Руководитель методического объединения назначается на должность и освобождается от нее директором учреждения по представлению заместителя директора по УВР, из числа наиболее компетентных педагогов.

1.5. Руководителю методического объединения непосредственно подчиняются учителя-предметники, которые входят в состав объединения.

1.6. Работа методического объединения согласовывается с педагогическим советом школы, осуществляется в соответствии с планом работы, который составляется на учебный год и утверждается заместителем директора по УВР.

2. Основные цели методического объединения

2.1. Способствовать обеспечению качества образования учащихся по учебным дисциплинам методического объединения.

2.2. Обеспечить тактическую реализацию стратегии методической работы учреждения, направленной:

↳ на повышение профессиональной компетентности педагогов, необходимой для обеспечения качества образовательного процесса;

↳ методическое содействие развитию образовательного процесса.

2.3. Обеспечить управление методической деятельностью педагогов методического объединения.

2.4. Содействовать совершенствованию профессиональной компетенции преподавателей, необходимой для обеспечения качества образовательного процесса.

3. Функции методического объединения

3.1. Проведение проблемно-ориентированного анализа результатов образовательного процесса.

3.2. Выявление затруднений и успехов в профессиональной деятельности педагогов методического объединения.

3.3. Диагностика потребностей педагогов объединения в методическом обеспечении образовательного процесса.

3.4. Изучение, анализ и обобщение инновационной педагогической деятельности педагогов методического объединения.

3.5. Изучение нормативной и методической документации по содержанию и преподаванию учебных дисциплин объединения.

3.6. Утверждение индивидуальных планов методической работы преподавателей методического объединения.

3.7. Обсуждение, корректировка и принятие учебных программ по дисциплинам обязательной части учебного плана.

3.8. Разработка инновационных учебных программ факультативов, части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, их обсуждение и представление на утверждение педагогическому совету школы.

3.9. Проведение методической работы, содействующей развитию образовательного процесса в школе.

3.10. Обсуждение, рецензирование, оппонирование учебно-методических материалов, разработанных педагогами методического объединения.

3.11. Содействие повышению квалификации и профессиональной переподготовки педагогов методического объединения, необходимых для обеспечения качества образовательного процесса.

4. Обязанности руководителя методического объединения

4.1. Обеспечивает составление плана работы методического объединения на текущий учебный год с учетом планов учреждения.

4.2. Обеспечивает совместно с курирующим заместителем директора по УВР сбор и анализ информации о качестве результатов образования учащихся по дисциплинам методического объединения.

4.3. Обеспечивает совершенствование профессиональной компетентности педагогов методического объединения.

4.4. Обеспечивает предварительную оценку профессионального уровня педагогов методического объединения при присвоении квалификационной категории.

4.5. Способствует организации совместной работы с другими методическими объединениями, образовательными и культурными учреждениями.

4.6. При завершении учебного года представляет на педагогический совет школы отчет о выполнении плана методического объединения.

5. Организация работы методического объединения

5.1. Заседания методического объединения проводятся в сроки, установленные собственным планом работы, но не реже одного раза в четверть в открытом режиме.

5.2. Работа методического объединения должна регламентироваться следующими документами:

- настоящее Положение о методическом объединении;
- план работы методического объединения на текущий учебный год;
- протоколы решений заседаний методического объединения;
- аналитические материалы деятельности методического объединения за учебный год; информационно-аналитические материалы по качеству знаний и умений (компетентностей) учащихся по дисциплинам методического объединения;
- методические разработки членов методического объединения;
- действующая учебно-методическая, нормативная и другая документация по дисциплинам методического объединения.

5.3. Методическое объединение создается и ликвидируется по решению педагогического совета.

5.4. Утверждение и изменение данного Положения осуществляется педагогическим советом и фиксируется приказом директора ОГКОУ Шуйский детский дом-школа.