Утверждаю
Директор ОГКОУ
Шуйского детского дома-школы
_____ Р.Н.Котляров
Приказ № 72/2-од от 31.05.2017 года

Принято
На педагогическом совете
Протокол № 7 от 31.05.2017 года

Правила внутреннего распорядка воспитанников ОГКОУ Шуйского детского дома-школы

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка воспитанников ОГКОУ Шуйского детского дома-школы (далее - Правила) являются локальным актом ОГКОУ Шуйского детского дома-школы (далее – учреждение) и устанавливают нормы поведения воспитанников в здании школы и общежития, а также на территории учреждения.

1.2. Цель Правил:

- создание в учреждении домашней и рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого воспитанника, сохранению его физического и психического здоровья;
- поддержание в учреждении необходимого порядка, основанного на сознательной дисциплине, взаимоуважении и демократических принципах организации учебно-воспитательного процесса;
- воспитание у учащихся уважения к личности и её правам;
- создание условий для развития у воспитанников культуры поведения и навыков общения, основанных на общечеловеческих нравственных ценностях.

1.3. Настоящие Правила разработаны в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 24 июля 1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановление Правительства РФ от 24 мая 2014 года N 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 15.03.2013 г. №185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;
- Уставом ОГКОУ Шуйского детского дома-школы;
- Положением о Педагогическом совете ОГКОУ Шуйского детского дома-школы.

1.4. Настоящие Правила регулируют режим организации воспитательной и

образовательной деятельности в учреждении, права и обязанности воспитанников, применение к воспитанникам мер поощрения и дисциплинарного взыскания.

1.5. Настоящие Правила являются обязательными для всех воспитанников учреждения и распространяются на все мероприятия, проводимые ОГКОУ Шуйским детским домом-школой на своей территории и за её пределами.

1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке учреждения. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте ОГКОУ Шуйского детского дома-школы.

1.7. Членам школьного коллектива (взрослым и детям) разрешается предлагать к обсуждению изменения в настоящие Правила, адресуя их в письменном виде в органы самоуправления или директору учреждения.

1.8. Дисциплина в учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических и иных работников ОГКОУ Шуйского детского дома-школы. Применение физического или психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2. Режим работы учреждения

2.1. Воспитание детей строится с учетом их индивидуальных особенностей. Режим дня, обеспечивающий рациональное сочетание воспитательной и образовательной деятельности, а также общественно полезного труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания детей в организации для детей-сирот и учитывает участие детей в проведении массовых досуговых мероприятий, включая личное время, предоставление возможности самостоятельного выбора формы проведения досуга с учетом возраста и интересов детей.

2.2. Режим для учреждения, обеспечивающий научно-обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха составляется с учетом круглосуточного пребывания воспитанников, утверждается педагогическим советом.

2.3. Проживание детей организовывается по принципам семейного воспитания в воспитательных группах, размещаемых в помещениях для проживания, созданных по квартирному типу.

2.4. Воспитательные группы формируются преимущественно по принципу совместного проживания и пребывания в группе детей разного возраста и состояния здоровья, прежде всего полнородных и неполнородных братьев и сестер, детей - членов одной семьи или детей, находящихся в родственных отношениях, которые ранее вместе воспитывались в одной семье.

2.5. Перевод детей из одной воспитательной группы в другую не допускается, за исключением случаев, когда это противоречит интересам ребенка.

2.6. Помещения, в которых размещаются воспитательные группы в организациях для детей-сирот, включают в себя соответствующим образом оборудованные жилые комнаты, санузлы, помещения для отдыха, игр, занятий, приема и (или) приготовления пищи, а также бытовые помещения.

2.7. Обучение и воспитание осуществляется на русском языке.

2.8. Воспитанники учреждения школьного возраста обучаются в общеобразовательной школе на базе учреждения.

2.9. Участие воспитанников в различных формах трудовой деятельности основывается на принципах добровольности. В учреждении не допускается принуждение воспитанников к вступлению в общественные объединения и организации, в общественно-политические объединения и партии, а также принудительное привлечение их к участию в агитационных кампаниях и акциях.

2.10. Воспитанники учреждения могут посещать клубы, секции, кружки, студии, объединения по интересам, действующие в образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования детей, а также участвовать в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях.

2.11. Образовательная деятельность в ОГКОУ Шуйском детском доме-школе регламентируется календарным учебным графиком. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора учреждения.

2.12. Обучающимся следует приходить в школу за 15-20 минут до начала занятий. Опоздание на уроки недопустимо.

2.13.Учебные занятия проводятся по расписанию в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке. Расписание учебных занятий составляется на учебный год с корректировкой на полугодие. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189.

2.14. Расписание учебных занятий составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждается директором учреждения и доводится до сведения воспитанников не позднее, чем за 2 дня до начала учебного года (полугодия).

Общий режим дня воспитанников учреждения

Режимные моменты	Время суток (час)
Подъём (в выходные и праздничные дни в 8:00)	7:00
Зарядка. Уборка спален и территории. Санитарно-гигиенические процедуры	7:10 – 7:45
Завтрак	7:45 – 8:10
Занятия в школе	8:30 – 13:25
Обед	14:00 – 14:20
Самоподготовка, занятия в клубах, секциях	14:30 – 17:30
Ужин	18:00 – 18:30
Организационные мероприятия в группе	18:30 – 19:30
Полдник	19:30 – 19:45
Свободное время	19:45 – 20:30
Санитарно – гигиенические процедуры	20:30 – 21:00
Отбой	младшие 21:00, старшие 22:00-22:30

3. Основные права воспитанников

3.1. Все воспитанники имеют следующие равные, вне зависимости от расовой принадлежности, национальности, вероисповедания, пола, языкового различия, возраста, социального происхождения, материального положения и общественного положения родителей (законных представителей) права на:

- бесплатное общее образование в соответствии с государственными образовательными стандартами или Федеральными государственными образовательными стандартами;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- учебу в морально-благополучной и доброжелательной атмосфере, уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений и отстаивание их любыми законными средствами;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в учреждении, получение иной информации об учреждении в соответствии с действующим законодательством РФ;
- охрану жизни и здоровья в стенах учреждения, на прилегающей территории, при проведении массовых мероприятий за пределами учреждения;
- зачет учреждением результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебно-воспитательной базой ОГКОУ Шуйского детского дома-школы;
- бесплатное пользование медицинским кабинетом, спортивным и тренажерным залами, библиотекой;
- получение медицинского обслуживания (профилактические осмотры,

вакцинацию, неотложную помощь и т. п.);

- получение горячего питания;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях;

- перевод для получения образования по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном действующим законодательством;

- участие в управлении учреждением в порядке, установленном Уставом учреждения и Положением о совете обучающихся ОГКОУ Шуйского детского дома-школы;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой деятельности;

- благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

- неприкосновенность личных вещей: у воспитанника никто не имеет права забрать его личные вещи;

- обучение на уроках физической культуры в соответствии с уровнем физического развития и группой здоровья;

- добровольное вступление в любые общественные, политические, религиозные организации, чья деятельность не противоречит действующему законодательству Российской Федерации;

- защиту своих прав и свобод путем обращения лично или через родителей (законных представителей) к администрации учреждения, в Управляющий Совет учреждения, в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений или, в случае несогласия с принятыми решениями, в уполномоченные государственные органы;

- открытую, объективную и своевременную оценку своих знаний по предметам, апелляцию полученных оценок;

- перенос сроков контрольных работ после пропусков занятий по болезни (при наличии подтверждающих медицинских документов);

- льготы и иные меры социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством;

- иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании, нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения.

4. Основные обязанности воспитанников

4.1. Воспитанники обязаны:

- добросовестно учиться, осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план;

- посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, не пропускать занятия и не опаздывать на них без уважительных причин;

- осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, качественно и в полном объеме выполнять классные и домашние задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, овладевать основами наук и навыками самообразования;

- выполнять требования Устава учреждения, настоящих Правил, инструкций по технике безопасности и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательно-воспитательной деятельности;

- ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые учреждением;

- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- немедленно сообщать воспитателю, классному руководителю (учителю, ведущему урок) о получении незначительной микротравмы, травмы или об ухудшении общего состояния своего здоровья, о несчастном случае, произошедшим с ними или очевидцами которого они стали;

- сообщать воспитателю, классному руководителю, учителю, директору учреждения, дежурному администратору о каждой ситуации, не позволяющей нормально учиться, а также угрожающей психическому и физическому состоянию учащегося;

- уважать права, честь и достоинство других воспитанников и работников ОГКОУ Шуйского детского дома-школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися, не допускать ущемления их интересов;

- вести себя везде и всюду так, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя детского дома;

- бережно относиться к имуществу учреждения, к результатам труда других людей, аккуратно обращаться с имуществом учреждения, а также со своими и чужими вещами;

- соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака, не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

- проявлять уважение к старшим, помогать младшим, когда им нужна помощь;

- следить за культурой речи, беречь чистоту родного языка, не допускать употребления вульгарных слов и нецензурных выражений;

- соблюдать культуру поведения и внешнего вида;

- выполнять обоснованные требования воспитателей, медицинских работников, учителей и других работников ОГКОУ Шуйского детского дома-школы, правильно реагировать на замечания;

- систематически поддерживать чистоту и порядок в своих комнатах и классах, участвовать в благоустройстве территории;

- соблюдать общий и индивидуальный режимы;

- не покидать учреждение без письменного разрешения воспитателя или дежурного администратора;

- сообщать воспитателю или дежурному администратору при выходе за пределы учреждения о месте пребывания;

- выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать, использовать в учреждение и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические, психотропные и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательных отношений и (или) деморализовать образовательный процесс;

- приносить, передавать, использовать любые средства и вещества, которые могут привести к взрывам, пожарам и/или отравлению;

- применять физическую силу в отношении других воспитанников, работников учреждения и иных лиц для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;

- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;

- пропускать уроки без уважительных причин, опаздывать на занятия;

- пользоваться во время учебного процесса сотовыми телефонами, музыкальными плейерами, фотоаппаратами, другими видами цифровой техники и аналоговой техники, мешающей образовательному процессу;

- сквернословить, использовать непристойные выражения, жесты, проявлять жестокость и грубость;

- курить в учреждении и на его территории.

4.3. За неисполнение или нарушение Устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной и воспитательной деятельности воспитанники несут ответственность в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. N 185, с локальными актами учреждения.

5. Основные правила поведения обучающихся

5.1. Правила поведения в социально-бытовом корпусе

5.1.1. Необходимо соблюдать чистоту, ежедневно в утреннее время проводить

влажную уборку спальной комнаты, в вечернее время – текущую уборку; один раз в неделю проводить генеральную уборку. Проветривание помещений организовывать два раза в день с 8:30 до 9:00 и с 19:30 до 20:00.

5.1.2. Санитарное состояние спальных помещений проверяется медицинским работником 2 раза в день (в 8:00, 18:30).

5.1.3. Обязательны к выполнению требования медицинских работников, воспитателей, младшего обслуживающего персонала по соблюдению порядка в спальне, устранение указанных недостатков.

5.1.4. В каждой спальной комнате должен быть выбран воспитанник, который отвечает за организацию порядка, чистоты и сохранности имущества в комнате. За каждой спальней, комнатой закрепляется ответственный воспитатель, организующий систематический контроль за содержанием помещений. В случае нарушений в спальне (порчи инвентаря, поломок электрики и сантехники) ответственный воспитатель должны принимать меры по устранению проблем, сообщать заместителю директора по АХР.

5.1.5. Ответственность за сохранность имущества, находящегося в помещении, несут воспитанники, в нем проживающие и воспитатели, ответственные за группу.

5.1.6. В спальне не разрешается находиться во время самоподготовки, групповых, индивидуальных занятий, обозначенных в режиме и плане дня группы.

5.1.7. Проживающие в спальне должны соблюдать тишину, не допускать в общении друг с другом грубости, нецензурных выражений, уважать честь и достоинство, выполнять обязанности по спальне. Запрещается включать громкую музыку в спальнях в период самоподготовки, дневного сна младших детей, а также после 21 часов.

5.1.8. В спальных помещениях не допускается самовольное вбивание в стены гвоздей, приклеивание иллюстраций, перестановки мебели, перенос мебели из одной спальни в другую, переселение.

5.1.9. В спальне не допускается включение электронагревательных приборов.

5.1.10. Строго запрещается курение и употребление спиртных напитков.

5.1.11. Перед отъездом на каникулы из учреждения (к родственникам, в санаторий, лагерь) необходимо провести генеральную уборку спального помещения и сдать инвентарь заместителю директора по воспитательной работе. Ответственность за порчу инвентаря несёт каждый воспитанник и ответственный воспитатель.

5.2. Правила поведения в школе.

5.2.1.Учебные занятия в школе проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором учреждения.

Обучающийся, не явившийся на предусмотренное учебным планом занятие или опоздавший на него, обязан объяснить классному руководителю причину опоздания или пропуска учебного занятия.

5.2.2. Внешний вид и одежда обучающихся должны соответствовать требованиям, изложенным в Положении о школьной форме и внешнем виде учащихся.

5.3. Правила поведения во время проведения учебных занятий.

5.3.1. Все обучающиеся обязаны быть в учебных помещениях в соответствии с расписанием занятий до начала занятий. Опаздывать на уроки без уважительных причин запрещается. К обучающимся, систематически опаздывающие на уроки, могут быть применены меры дисциплинарного воздействия.

5.3.2.После начала занятий во всех учебных кабинетах, залах, мастерских и прилегающих к ним помещениях должны соблюдаться тишина и порядок, необходимые для нормального хода уроков. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из нее во время занятий без разрешения учителя.

5.3.3.Обучающиеся обязаны приходить на урок с выполненным домашним заданием, с необходимыми учебниками и тетрадями, а также с необходимыми учебными принадлежностями и материалами.

5.3.4. До начала занятий обучающийся обязан:

- занять в учебном кабинете место, определенное классным руководителем, учителем;

- навести порядок на своем рабочем месте, приготовить все необходимое к уроку: дневник, учебник, тетрадь, письменные принадлежности, необходимые на данном уроке. На ученическом столе не должно быть ничего лишнего. Перечень необходимых на занятии принадлежностей определяется учителем.

5.3.5.После звонка на урок обучающийся обязан:

- отключить плеер и мобильный телефон;

- занять своё место за ученическим столом.

5.3.6. При входе педагога в класс обучающиеся обязаны встать в знак приветствия и сесть после того, как педагог ответит на приветствие и разрешит сесть.

5.3.7. Время урока должно использоваться обучающимися только для учебных целей, успешного освоения, учебной программы.

Во время урока обучающиеся обязаны выполнять все указания учителя, внимательно слушать объяснения учителя и ответы других обучающихся.

Во время урока нельзя шуметь, пересаживаться на другое место, отвлекаться самому и отвлекать других обучающихся от занятий посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к уроку, посторонними действиями.

5.3.8. Если обучающийся хочет что-нибудь сказать, попросить, задать вопрос учителю или ответить на вопрос, он поднимает руку и после разрешения учителя говорит. Педагог может установить другие правила.

5.3.9. Обучающиеся приходят на урок с обязательно выполненным домашним заданием. Пропуск уроков не является уважительной причиной невыполнения домашних заданий. В случае пропуска занятий обучающийся обязан в полном объеме выполнить домашние задания по учебным дисциплинам самостоятельно или с помощью других учащихся.

Исключением является случай пропуска занятий по болезни.

В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо уважительной причине обучающийся до начала урока обязан сообщить об этом учителю.

5.3.10. При ответе на вопрос учителя обучающийся обязан встать. В некоторых

случаях с разрешения учителя возможен ответ обучающегося с места.

Отвечая у доски, обучающийся должен стоять лицом к классу. При ответе с использованием плаката, карты, схемы и т. п. он должен стоять вполоборота к классу, показывая указкой то, что необходимо.

При ответе обучающийся должен говорить громко, внятно, не торопиться, стараться чётко формулировать свои мысли. Обучающийся должен писать на доске аккуратно, разборчиво.

5.3.11. Свою готовность к ответу на вопросы, предложенные учителем, обучающийся показывает, поднимая руку.

Не допускаются дополнения и исправления ответов других обучающихся без разрешения учителя. Запрещается перебивать выступающего обучающегося или учителя.

5.3.12. Во время проведения контрольных и самостоятельных работ каждый обучающийся обязан выполнять их самостоятельно. Помощь других обучающихся (подсказки и списывание) не допускается, так как мешают нормальному ходу урока и качественному усвоению учебного материала.

Разрешается пользоваться только теми материалами, которые указал учитель. В случае нарушения этих правил учитель имеет право изъять у обучающегося работу и оценить только ту часть работы, которая выполнена обучающимся самостоятельно.

5.3.13. Во время обсуждения различных вопросов обучающийся имеет право отстаивать свои взгляды и убеждения. В этом случае он должен аргументировать свою точку зрения, приводить факты, делать обобщения и выводы, соблюдая при этом правила ведения спора (диалога).

5.3.14. Учащийся обязан в полном объеме выполнять доведенные до его сведения соответствующие инструкции о мерах безопасности при проведении образовательного процесса. Учащиеся обязаны знать и соблюдать Правила охраны труда на занятиях в соответствующих учебных кабинетах.

5.3.15. Самовольно покидать урок обучающимся запрещено. Во время занятий обучающийся может по уважительной причине выйти из класса, попросив разрешения у педагога.

5.3.16. Обучающийся обязан записывать домашние задания в свой дневник. В конце урока по требованию учителя обучающийся обязан подать дневник для выставления оценки.

5.3.17. Звонок об окончании урока дается для информирования учителя. Только когда учитель объявит об окончании занятий, обучающиеся вправе покинуть учебный кабинет. Перед уходом из учебного кабинета обучающиеся приводят в порядок учебные места.

5.4. Поведение обучающихся в перерывах и после занятий.

5.4.1. Перемена (время между уроками) предназначена:

- для перехода обучающихся в другой учебный кабинет (при необходимости) в соответствии с расписанием уроков;

- для отдыха и физической разминки обучающихся;

- для посещения школьной столовой, медпункта, туалета;

- для проветривания учебных кабинетов, подготовки их к очередному уроку;

- для общения между обучающимися и учителями;

- для посещения школьной библиотеки.

5.4.2. На перемене обучающиеся обязаны:

- подчиняться требованиям дежурных учителей и других работников учреждения, исполняющих свои обязанности по поддержанию дисциплины и порядка в школе.

- соблюдать инструкции о мерах безопасности для учащихся в школе.

5.4.3. На перемене обучающимся запрещается:

- бегать по лестницам, вблизи стеклянных витрин и в других местах, не приспособленных для игр;

- сидеть на подоконниках, открывать окна в кабинетах или коридорах;

- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу, совершать действия, которые могу привести к травмам и порче имущества;

- выходить из здания школы без разрешения классного руководителя или дежурного администратора.

5.5. Уход из школы, освобождение от занятий, пропуски занятий.

5.5.1. По окончанию занятий обучающиеся в сопровождении учителя, проводившего последний урок, идут в общежитие, соблюдая порядок и меры безопасности.

5.5.2. Уход обучающегося из школы до окончания учебных занятий возможен:

- в случае болезни по решению медицинского работника (классного руководителя или учителя-предметника);

- по просьбе воспитателей с изложением уважительной причины.

5.5.3. Обучающийся, находящийся в болезненном состоянии и отпущенный с занятий по медицинским показаниям, должен сопровождаться до группы взрослым работником школы или медиком.

5.5.4. Пропуски занятий без уважительной причины являются грубым нарушением Устава учреждения.

5.5.5. Уважительной причиной пропуска занятий является:

- болезнь обучающегося, посещение им врача (предоставляется талон или справка);

- чрезвычайные обстоятельства, требующие личного участия обучающегося;

- участие в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и других подобных мероприятиях (с разрешения администрации учреждения).

5.5.6. В случае пропуска учебных занятий по болезни обучающийся в первый день выхода в школу обязан представить классному руководителю медицинскую справку о том, что он по состоянию здоровья может посещать школу.

5.5.7. Освобождение от учебных занятий возможно на определенный срок на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося, а также кандидата в опекуны, которое заблаговременно (не позднее, чем за неделю) подается на имя директора учреждения. В этом случае пропущенные учебные занятия должны быть

компенсированы самостоятельной работой учащегося. О работе, проделанной за пропущенное время, ученик отчитывается, выполняя соответствующие контрольные работы. Родители (законные представители), кандидаты в опекуны несут ответственность за освоение обучающимся пропущенного программного материала.

5.5.8. При пропуске обучающимся занятий по положению (заявке) учреждений дополнительного образования или иных учреждений или организаций действует следующий порядок:

- заместитель директора по воспитательной работе представляет заявку на имя директора учреждения, к которому прилагается официальное положение от организации;

- при положительном решении вопроса директором учреждения соответствующая запись в дневнике обучающегося делается классным руководителем.

5.5.9. Пропуск уроков не освобождает обучающегося от сдачи учителю зачета по материалу пропущенного урока и выполнения домашнего задания.

6. Поощрения обучающихся школы

6.1. Похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" награждаются:

- выпускники IX классов, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним годовые и итоговые отметки "5" за время обучения в классах уровня основного общего образования, получившие по ним на государственной (итоговой) аттестации отметку "5", при положительных отметках по остальным предметам.

6.2. Решение о награждении выпускников школы похвальной грамотой "За особые успехи в изучении отдельных предметов" принимается педагогическим советом учреждения.

6.3. Похвальная грамота "За особые успехи в изучение отдельных предметов" вручаются награжденным выпускникам вместе с документом о соответствующем уровне образования.

6.4. Обучающиеся переводных классов школы, имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе годовые отметки "5", награждаются похвальным листом "За отличные успехи в учении".

Решение о награждении учащихся переводных классов похвальным листом "За отличные успехи в учении" принимается педагогическим советом учреждения. Похвальный лист "За отличные успехи в учении" вручается награжденным обучающимся по окончании учебного года в торжественной обстановке.

6.5. За образцовое выполнение своих обязанностей, за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой деятельности обучающимся могут быть применены также следующие виды поощрений:

- награждение почетной грамотой «За успехи в учебе»;

- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

- объявление благодарности учащемуся;

- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося.

6.6. Процедура применения поощрений

6.6.1. Почетной грамотой «За успехи в учебе» награждаются обучающиеся 2-9 классов, имеющие по всем предметам годовые оценки «5» и «4», примерное поведение, принимающие активное участие в общественной жизни учреждения.

6.6.2.Почетной грамотой (дипломом) награждаются обучающиеся 1-9 классов за успешное участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях на уровне учреждения, муниципалитета, области.

6.6.3. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией учреждения по представлению педагогического совета, Совета обучающихся учреждения, классного руководителя, учителя-предметника, воспитателя.

6.6.4. Почетные грамоты (дипломы) подписываются директором и заверяются печатью учреждения.

6.6.5.Объявление благодарности обучающемуся, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося могут применять все педагогические работники учреждения при проявлении обучающимся активности с положительным результатом в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой деятельности.

6.6.6. Поощрения применяются в обстановке широкой гласности, доводятся до сведения всех участников образовательных отношений.

Награждение обучающихся производится в торжественной обстановке при проведении общешкольных мероприятий.

7. Дисциплинарное воздействие на воспитанников ОГКОУ Шуйского детского дома-школы

7.1. За нарушение Устава учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов учреждения к воспитанникам могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;

- дисциплинарные взыскания.

7.2. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в учреждении, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

7.3. За совершение дисциплинарного проступка к воспитанникам могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. N 185.

7.4. Дисциплинарным проступком является неисполнение или нарушение обучающимся Устава учреждения, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

7.5. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор.

7.6. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

7.7. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, а также во время каникул.

7.8. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

7.9. При выборе меры дисциплинарного взыскания учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета обучающихся.

7.10. С целью проведения объективного и полного расследования дисциплинарного проступка учащегося, оценки его тяжести, определение меры дисциплинарного взыскания, адекватной тяжести совершенного проступка, в учреждении работает Комиссия по применению к обучающимся и снятию с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

7.11. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, пребывании его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, но не более семи учебных дней со дня представления директору учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

7.12. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в учреждении.

Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

7.13. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего

обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7.14. Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.16. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

7.17. Директор учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета обучающихся.

8.Защита прав обучающихся.

8.1. В целях защиты своих прав воспитанники и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления учреждением обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.